

# LE PROJET DE RENOUVELLEMENT DU PARC DES EXPOSITIONS DE BORDEAUX METROPOLE



## Carnet d'acteurs MODE D'EMPLOI

Concertation du 28 avril 2025 au 18 juillet 2025

**DANS LE CADRE DE LA CONCERTATION EN COURS (DU 28 AVRIL 2025 AU 18 JUILLET 2025) SUR LE PROJET DE RENOUVELLEMENT DE SON PARC DES EXPOSITIONS, BORDEAUX MÉTROPOLE PROPOSE À TOUTES LES PERSONNES MORALES DE S'EXPRIMER SUR LE PROJET GRACE À UN CARNET D'ACTEURS. VOUS POUVEZ SOUMETTRE VOTRE CARNET D'ACTEURS JUSQU'AU 27 JUIN 2025 COMPRIS.**

## **QU'EST-CE QU'UN CARNET D'ACTEURS ?**

Le carnet d'acteurs est le **mode de participation spécialement conçu pour les personnes morales** : entreprises, associations, organismes publics, parapublics ou privés, collectivités territoriales, syndicats professionnels. C'est **une contribution libre et volontaire** qui permet à tout collectif, expert ou non, d'exprimer son **positionnement de manière argumentée** sur le projet de renouvellement du Parc des Expositions de Bordeaux Métropole. Comme pour toute contribution, le contenu des carnets d'acteurs **n'engage que la structure qui le rédige** et relève de sa seule responsabilité. Ce support sera porté à la connaissance du grand public via la plateforme de participation de Bordeaux Métropole dédiée, et nourrira le bilan final de la concertation.

**Soumettre un carnet d'acteurs permet donc :**

- **D'informer le public**, qui a ainsi accès à des points de vue argumentés et documentés qui peuvent être différents ou complémentaires de celui de Bordeaux Métropole et des autres acteurs associés ;
- **De s'exprimer pour les acteurs** : ils peuvent soumettre via cet outil un point de vue argumenté qui sera pris en compte par Bordeaux Métropole

## **REDIGER UN CARNET D'ACTEURS**

Le modèle des carnets d'acteurs est réglementé afin de garantir l'équité entre les organismes, quel que soit leurs tailles et leurs moyens.

### **Respecter le format du carnet d'acteurs**

Le nombre de signes doit d'être d'environ **10 000** (espaces et signes de ponctuation compris), soit un maximum de 4 pages A4.

Sur la première page doivent figurer les informations suivantes :

- Le nom et le logo de la structure ;
- Un texte de présentation (d'environ 400 signes) décrivant les buts et missions de l'institution, son statut et toutes autres informations permettant au public d'identifier l'auteur et ses engagements ;
- Un texte de présentation générale du propos de la structure (environ 1 400 signes).

Les pages suivantes doivent contenir :

- Le texte de contribution de maximum 7 000 signes ;
- Des encadrés peuvent être ajoutés afin d'apporter des précisions sur un aspect du sujet ;

- Des photos ou des graphiques peuvent y être intégrés. Ces illustrations doivent être légendées et les sources doivent être indiquées ;
- Un texte de conclusion d'environ 1 200 signes résumant l'essentiel des arguments de la structure.

Les textes doivent être en police Arial, interligne 1,15 et en taille 9 (à partir de la page 2). Les photos fournies doivent être fournies en support numérique en format JPEG et en bonne résolution.

## Respecter les règles de bonne conduite

Pour être publié, il est indispensable que la contribution écrite respecte les règles suivantes :

- Que le propos tenu soit argumenté et accompagné d'une information claire, de qualité et accessible
- Que son auteur soit clairement identifié et identifiable
- Qu'elle respecte le format prévu et détaillé ci-dessus
- Qu'elle ne contienne aucun propos injurieux
- Qu'elle soit rédigée en français

Les propos inscrits au sein du carnet d'acteurs doivent respecter [les conditions générales d'utilisation](#) du site de la participation de Bordeaux Métropole.

## Rester dans le sujet de la concertation – votre avis sur le projet de renouvellement du hall 1 du parc des expositions

Pour en découvrir plus sur le projet, le dossier de concertation est disponible sur la plateforme métropolitaine dédiée ([sous ce lien](#)). Les questions suivantes peuvent être des points d'accroche pour votre réflexion :

1. Que pensez-vous de l'opportunité du projet de renouvellement du Hall 1 ?
2. Selon vous, quels sont les aménagements nécessaires à installer au sein du nouveau Hall 1 du Parc des Expositions (bâtiments, façade, équipements, logistique, etc.) ?
3. Dans l'optique d'intégrer le Parc des expositions à son environnement proche, quels sont les services ou équipements pertinents à déployer ? Comment envisagez-vous leur lien avec l'activité du Parc ?

## SOUMETTRE UN CARNET D'ACTEURS

**Qui :** Toutes les personnes morales (collectivités territoriales, associations, entreprises, chambres consulaires, collectifs...) qui souhaitent faire connaître leur position peuvent soumettre un carnet d'acteurs. Un seul carnet est publié par acteurs.

**Quand :** du 5 mai 2025 au 27 juin 2025 (date maximale de réception des carnets afin qu'ils puissent être pris en compte et traités avant la clôture de la concertation).

**Où :** Les carnets d'acteurs sont publiés sur le site internet dévolu à la concertation de Bordeaux Métropole.

### Comment :

- Il doit être envoyé par courriel au format .doc (Word), .odt (OpenOffice) ou .pdf (PDF) à l'adresse électronique suivante : [concertation-pex@republiqua-conseil.fr](mailto:concertation-pex@republiqua-conseil.fr) ;
- Le carnet doit respecter le mode d'emploi. Si nécessaire, Bordeaux Métropole peut fournir des conseils aux structures pour la réalisation du carnet ;
- Une fois réceptionné par Bordeaux Métropole, il faut compter une dizaine de jours pour que le carnet d'acteurs soit examiné et publié.